

แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงาน
และการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘



ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลพลับพลา
อำเภอเชียงขวัญ จังหวัดร้อยเอ็ด

คำนำ

องค์การบริหารส่วนตำบลพลับพลา ได้จัดทำแผนการดำเนินงาน โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนา และกิจกรรมพัฒนาที่ดำเนินการทั้งหมดในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงาน ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนงานดำเนินงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลพลับพลา ได้นำโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่จะบรรจุในแผนการดำเนินงานมาจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลพลับพลา จะเป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่นในการดำเนินงานให้เป็นไปตามกฎหมายระเบียบ และตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพต่อไป



(นายมานะ โปรงมณี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพลับพลา

สารบัญ

เรื่อง

หน้า

ส่วนที่ ๑ บทนำ

- | | |
|----------------------------------|---|
| - บทนำ | ๑ |
| - วัตถุประสงค์ของแผนดำเนินงาน | ๑ |
| - ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน | ๒ |
| - ประโยชน์ของแผนดำเนินงาน | ๒ |

ส่วนที่ ๒

- | | |
|------------------------------------|----|
| - บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ | ๔ |
| - บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ | ๕ |
| - รายงานผลการติดตามการดำเนินงาน | ๒๒ |

ส่วนที่ ๑ บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีขึ้น ตามระเบียบ ฯ ข้อ ๒๖ และให้จัดทำแล้วเสร็จ ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่งบประมาณดำเนินการ หรือได้รับแจ้งแผนงาน โครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ของตำบลในปีงบประมาณนั้น ตามระเบียบ ฯ ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานเป็นแผนที่มีการรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนา และกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ ซึ่งเป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้น ขององค์การบริหารส่วนตำบล และเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ ดังนั้น จึงเป็นเครื่องมือที่จะนำมาใช้ในการบริหารจัดการโครงการให้เป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้ ทำให้ทราบถึงโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาพื้นที่ที่กำหนดไว้ล่วงหน้า มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ/กิจกรรม มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการในแผนการดำเนินงาน โดยแผนการดำเนินงานมีลักษณะสำคัญ คือ

๑. เป็นโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลพลับพลา หลังจากได้มีการทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีเสร็จสิ้นแล้ว

๒. เป็นโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลพลับพลา ดำเนินการเอง โดยไม่ใช้งบประมาณ

๓. แสดงถึงรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม งบประมาณ สถานที่ดำเนินการระยะเวลาที่ชัดเจนและแสดงถึงการดำเนินการจริงในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลพลับพลา

วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

- (๑) เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลพลับพลา
- (๒) การดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
- (๓) ใช้เป็นเครื่องมือในการกำหนดรายละเอียดแนวทางในการปฏิบัติงาน
- (๔) ใช้เป็นเอกสารมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน
- (๕) เป็นเครื่องมือในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลพลับพลา

ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ (หมวด ๕ ข้อ ๒๖) ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องจัดทำแผนการดำเนินงานโดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑ การเก็บรวบรวมข้อมูล

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เก็บรวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรม ที่จะดำเนินการจริงในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลพลับพลา ซึ่งจะมีโครงการ/กิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบล และโครงการ/กิจกรรมที่หน่วยงานอื่นจะเข้ามาดำเนินการใน

พื้นที่โดยข้อมูลดังกล่าวอาจตรวจสอบได้จากหน่วยงานในพื้นที่ และตรวจสอบได้จากแผนปฏิบัติการพัฒนาจังหวัดหรือแผนปฏิบัติการอำเภอเมืองแบบบูรณาการ

ขั้นตอนที่ ๒ การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำร่างแผนปฏิบัติการโดยพิจารณาจัดหมวดหมู่แผนงาน/โครงการให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งกำหนดไว้ในยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลมีเค้าโครงแผนการดำเนินงาน ๒ ส่วน คือ

- ส่วนที่ ๑ บทนำ
- ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

จากนั้นคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล พลัปลลา จะนำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลพลัปลลา เพื่อพิจารณาแล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ความเห็นชอบ

ขั้นตอนที่ ๓ การประกาศแผนการดำเนินงาน

เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานแล้วให้ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน โดยให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับจากวันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลพลัปลลา ทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ขั้นตอนที่ ๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

(๑) ทำให้การดำเนินงานเกี่ยวกับแผนงาน/โครงการ เพื่อพัฒนาพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลพลัปลลา เป็นไปแบบบูรณาการงานอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ตามเป้าหมายที่กำหนด

(๒) ทำให้การบริหารจัดการงานขององค์การบริหารส่วนตำบลพลัปลลา เป็นไปอย่างมีระบบโปร่งใสและตรวจสอบได้

(๓) ทำให้ทราบถึงกิจกรรม/แผนงาน/โครงการพัฒนาที่จะดำเนินการจริงในปีงบประมาณนั้น ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลพลัปลลา

(๔) เป็นเครื่องมือในการติดตามประเมินผลงานการพัฒนาในแต่ละปีงบประมาณและประชาชนสามารถตรวจสอบได้

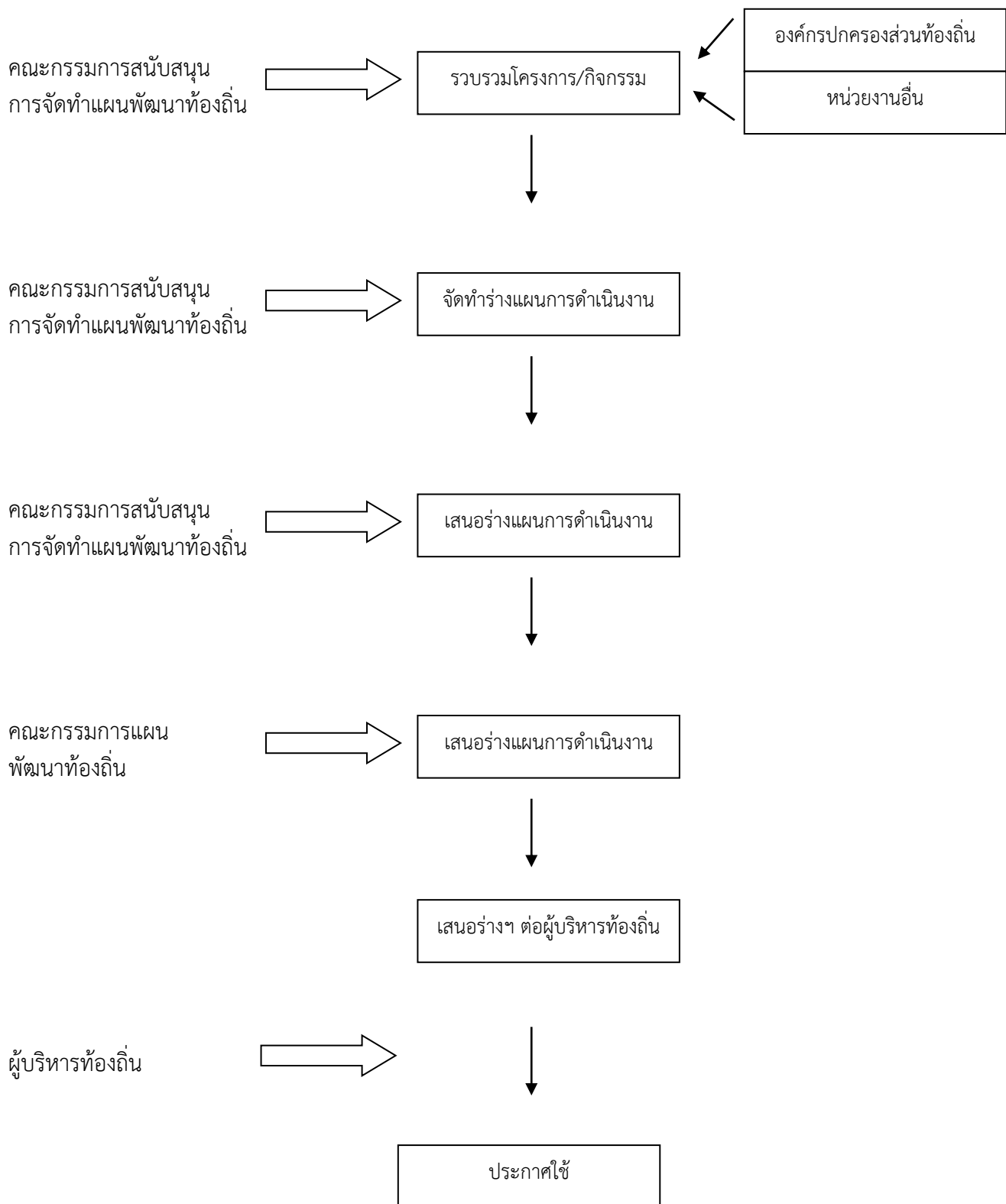
(๕) ผู้บริหารท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลพลัปลลา สามารถนำมาใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานการพัฒนาของในแต่ละปีงบประมาณ

ส่วนที่ ๒
บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลพลับพลา อำเภอเชียงขวัญ จังหวัดร้อยเอ็ด ยุทธศาสตร์/แนวทาง	จำนวนโครงการที่ จะดำเนินการ	จำนวน งบประมาณ ทั้งหมด	ระยะเวลาในการ ดำเนินงาน	ผลผลิตของโครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๑.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน ๑.๑ แนวทางการพัฒนาก่อสร้างปรับปรุง บำรุงรักษาดูแล ๑.๒ แนวทางการพัฒนาก่อสร้างทางระบายน้ำ ๑.๓ แนวทางการพัฒนาการจัดให้มีและบำรุงรักษาแหล่งน้ำ อุปโภคบริโภค และน้ำเพื่อการเกษตร	๒๒	๑,๐๗๐,๐๐๐	เริ่มต้น ต.ต.-สิ้นสุด มี.ค.	การพัฒนาด้านโครงสร้าง พื้นฐาน	กองช่าง
๒.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม ๒.๑ แนวทางการพัฒนาส่งเสริมให้ประชาชนมีสุขภาพจิตที่ดี มีร่างกายสมบูรณ์แข็งแรง ปลอดภัยจากโรคภัยไข้เจ็บ ๒.๒ แนวทางการพัฒนาส่งเสริมให้ประชาชนมีสวัสดิการ มี ความปลอดภัยในชีวิต	๑๔	๘๕๐,๐๐๐	เริ่มต้น ต.ต.-สิ้นสุด มี.ค.	การพัฒนาด้านสังคม	สำนักปลัด กองสวัสดิการสังคม
๓.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ ๓.๑ แนวทางการพัฒนาเพิ่มช่องทางรับรู้ข้อมูลข่าวสารให้ ประชาชน ๓.๒ แนวทางการพัฒนาการจัดการศึกษาทุกระดับ ๓.๓ แนวทางการพัฒนาส่งเสริมให้ประชาชนอนุรักษ์ วัฒนธรรมประเพณีกิจกรรมทางศาสนาและภูมิปัญญาท้องถิ่น ๓.๔ แนวทางการพัฒนาการจัดการกีฬาและนันทนาการ	๑๑	๑,๓๘๘,๖๗๐	เริ่มต้น ต.ต.-สิ้นสุด มี.ค.	การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	กองการศึกษาฯ
๔.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ ๔.๑แนวทางการพัฒนาส่งเสริมอาชีพให้แก่ประชาชนให้มี รายได้เพียงพอและทั่วถึง	๓	๑๐๐,๐๐๐	เริ่มต้น ต.ต.-สิ้นสุด มี.ค.	การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	กองสวัสดิการสังคม

ยุทธศาสตร์/แนวทาง	จำนวนโครงการที่จะดำเนินการ	จำนวนงบประมาณทั้งหมด	ระยะเวลาในการดำเนินงาน	ผลผลิตของโครงการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๕.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม ๕.๑ แนวทางการพัฒนาสร้างจิตสำนึกให้ตระหนักในการจัดการขยะทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๔	๗๐,๕๐๐	เริ่มต้น ต.ต.-สิ้นสุด มี.ค.	การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม	สำนักปลัด
๖.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านแหล่งน้ำ ๖.๑ แนวทางการพัฒนาจัดให้มีและบำรุงรักษาแหล่งน้ำเพื่อการเกษตรอย่างเพียงพอ	-	-	-	-	-
๗.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร ๗.๑ แนวทางการพัฒนาส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน ส่งเสริมความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารงาน อบต. ๗.๒ แนวทางการพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นให้มีความรู้คุณธรรม จริยธรรม ในการปฏิบัติงาน ๗.๓ แนวทางการพัฒนาจัดหา ปรับปรุงเครื่องมือเครื่องใช้ และสถานที่ให้เหมาะสมต่อภารกิจของ อบต.	๔	๑๒๑,๐๐๐	เริ่มต้น ต.ต.-สิ้นสุด มี.ค.	การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร	สำนักปลัด/กองคลัง/ กองช่าง/กองการศึกษา/ กองสวัสดิการสังคม
จัดซื้อครุภัณฑ์	๑๖	๓๑๑,๓๐๐	เริ่มต้น ต.ต.-สิ้นสุด มี.ค.	ครุภัณฑ์	สำนักปลัด/กองคลัง/ กองช่าง/กองการศึกษา/ กองสวัสดิการสังคม
รวม	๕๘	๓,๖๐๐,๑๗๐			

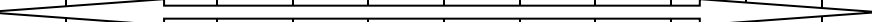
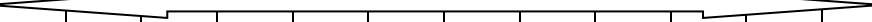
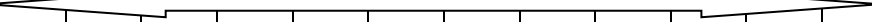
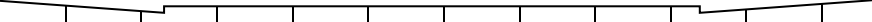
แผนภูมิการจัดทำแผนการดำเนินงาน

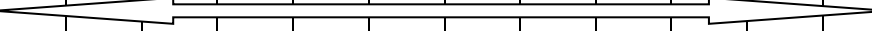
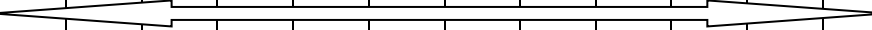
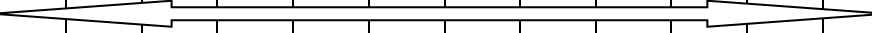
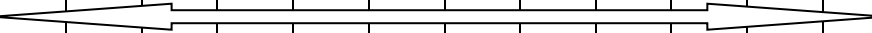
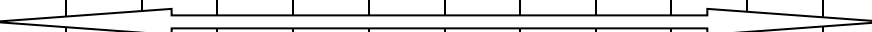
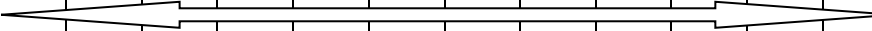
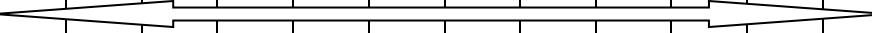
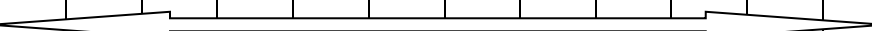


วัตถุประสงค์ของยุทธศาสตร์

๒. ก่อสร้างทางระบายน้ำ

๓. การจัดให้มีและบำรุงรักษาแหล่งน้ำอุปโภคบริโภค และน้ำเพื่อการเกษตร

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑	ซ่อมแซมถนนลูกรัง หมู่ที่ ๑	เพื่อซ่อมแซมถนนลูกรัง หมู่ที่ ๑ จุดเริ่มต้นจากคอนตาปู ถึง พงกันน้ำชี	๓๐,๐๐๐	บ้านพลับพลา หมู่ที่ ๑	กองช่าง															
๒	ซ่อมแซมถนนลูกรัง หมู่ที่ ๒	เพื่อซ่อมแซมถนนลูกรัง หมู่ที่ ๒ จุดเริ่มต้นจากบ้าน นางสาวสุกัญญา ถึง นานายทองสา ปุ่มไส	๓๐,๐๐๐	บ้านจั่วเหนือ หมู่ที่ ๒	กองช่าง															
๓	ยกระดับถนนดินพร้อมลงหินลูกรัง หมู่ที่ ๓	เพื่อยกระดับถนนดินพร้อมลงหินลูกรัง หมู่ที่ ๓ จุดเริ่มต้น จากนายนายพิชัย วงศ์มุข ถึง คลองชลประทาน	๑๕๐,๐๐๐	บ้านโพธิ์ศรี หมู่ที่ ๓	กองช่าง															
๔	ซ่อมแซมถนนลูกรัง บ้านโพธิ์ศรี หมู่ที่ ๓	เพื่อซ่อมแซมถนนลูกรัง หมู่ที่ ๑ จุดเริ่มต้นจากถนนหลัง อบต. ถึง หอนงหิน	๓๐,๐๐๐	บ้านโพธิ์ศรี หมู่ที่ ๓	กองช่าง															
๕	ซ่อมแซมถนนลูกรังบ้านหงส์ทอง หมู่ที่ ๔	เพื่อซ่อมแซมถนนลูกรังบ้านหงส์ทอง หมู่ที่ ๔ จุดเริ่มต้น จากนายนายสว่าง เวียงพล ถึง ไร่สนามบิน	๓๐,๐๐๐	บ้านหงส์ทอง หมู่ที่ ๔	กองช่าง															

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๗	ซ่อมแซมถนนลูกรัง บ้านหนองเต่า หมู่ที่ ๖	เพื่อซ่อมแซมถนนลูกรัง บ้านหนองเต่า หมู่ที่ ๖ จุดเริ่มต้นจากถนนลาดยาง นานางน้อย นพบาล ถึง บ้านนางปัญญา ปุ่มไสว	๓๐,๐๐๐	บ้านหนองเต่า หมู่ที่ ๖	กองช่าง													
๘	ซ่อมแซมถนนลูกรัง บ้านหนองก่ำ หมู่ที่ ๗	เพื่อซ่อมแซมถนนลูกรัง บ้านหนองก่ำ หมู่ที่ ๗ จุดเริ่มต้นจากนานางเขมทอง ไชยคต ถึง นานางพิมพ์ ศรีฉายา	๓๐,๐๐๐	บ้านหนองก่ำ หมู่ที่ ๗	กองช่าง													
๙	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านหนองแก่ง หมู่ที่ ๘	เพื่อก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านหนองแก่ง หมู่ที่ ๘ จุดเริ่มต้นโครงการจากบ้านนางสม ถึง บ้านนายคำภา เนตรมุข	๑๒๐,๐๐๐	บ้านหนองแก่ง หมู่ที่ ๘	กองช่าง													
๑๐	ซ่อมแซมถนนลูกรังบ้านหนองแก่ง หมู่ที่ ๘	เพื่อซ่อมแซมถนนลูกรังบ้านหนองแก่ง หมู่ที่ ๘ จุดเริ่มต้นจากบ้านนางบัวดี บุญมุข ถึง บ้านนายวิจิตร เนตรศิริ	๓๐,๐๐๐	บ้านหนองแก่ง หมู่ที่ ๘	กองช่าง													
๑๑	ซ่อมแซมถนนลูกรัง บ้านวังยาว หมู่ที่ ๙	เพื่อซ่อมแซมถนนลูกรังบ้านวังยาว หมู่ที่ ๙ จุดเริ่มต้นจากคลองส่งน้ำ ถึง นานางสาย ภาวะพจน์	๓๐,๐๐๐	บ้านวังยาว หมู่ที่ ๙	กองช่าง													
๑๒	ซ่อมแซมถนนลูกรัง บ้านวังยาว หมู่ที่ ๙	เพื่อซ่อมแซมถนนลูกรังบ้านวังยาว หมู่ที่ ๙ จุดเริ่มต้นจากโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านวังยาว ถึง นานายสมบูรณ์	๓๐,๐๐๐	บ้านวังยาว หมู่ที่ ๙	กองช่าง													
๑๓	ซ่อมแซมถนนลูกรัง บ้านวังเจริญ หมู่ที่ ๑๐	เพื่อซ่อมแซมถนนลูกรัง บ้านวังเจริญ หมู่ที่ ๑๐ จุดเริ่มต้นจากนานายสุดชา ศรีทอง ถึง นานายสุด จิตจ้านง	๓๐,๐๐๐	บ้านวังเจริญ หมู่ที่ ๑๐	กองช่าง													
๑๔	ซ่อมแซมถนนลูกรัง บ้านเกษมสุข หมู่ที่ ๑๑	เพื่อซ่อมแซมถนนลูกรัง บ้านเกษมสุข หมู่ที่ ๑๑ จุดเริ่มต้นจากนานางอรุณ อาษาบาล ถึง นานางสุบัน ศรีชัดเค้า	๓๐,๐๐๐	บ้านเกษมสุข หมู่ที่ ๑๑	กองช่าง													

๒. ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม

วัตถุดิบประสงค์ของยุทธศาสตร์

๑. ส่งเสริมให้ประชาชนมีสุขภาพจิตที่ดีมีร่างกายสมบูรณ์แข็งแรง ปลอดภัยจากโรคภัยไข้เจ็บ

๒. ส่งเสริมให้ประชาชนมีสวัสดิการ มีความปลอดภัยในชีวิต

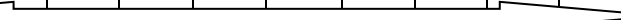
ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	สถานที่ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	ช่วยเหลือประชาชนด้านการเยียวยาฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย	เพื่อช่วยเหลือประชาชนในตำบลพลับพลา	๓๐,๐๐๐	อบต.พลับพลา	สำนักงานปลัด														
๒	ฝึกทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	เพื่อฝึกทบทวนเจ้าหน้าที่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	๑๐๐,๐๐๐	อบต.พลับพลา	สำนักงานปลัด														
๓	รณรงค์ป้องกันเฝ้าระวังลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่และสงกรานต์	จัดตั้งจุดตรวจ จุดสกัดบริการประชาชนในตำบลพลับพลา	๑๒๐,๐๐๐	สามแยกบ้านหนองก่ำ หมู่ที่ ๗	สำนักงานปลัด														
๔	ขับเคลื่อนลดภัยใส่ใจกฎจราจร	รณรงค์การขับเคลื่อนลดภัยใส่ใจกฎจราจร	๑๐,๐๐๐	อบต.พลับพลา	สำนักงานปลัด														
๕	ป้องกันควบคุมโรคระบาดตามฤดูกาลและช่วงระบาดของโรคต่างๆ	จัดกิจกรรมรณรงค์ ควบคุมป้องกัน โรคระบาดในพื้นที่ตำบลพลับพลา	๑๕๐,๐๐๐	อบต.พลับพลา	สำนักงานปลัด														
๖	พัฒนาศักยภาพอาสาสมัครสาธารณสุขประจำตำบลพลับพลา (อสม.) ให้มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน	เพื่อพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครสาธารณสุขประจำตำบลพลับพลา (อสม.) ให้มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน	๒๐,๐๐๐	อบต.พลับพลา	สำนักงานปลัด														
๗	สัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	ป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	๔๐,๐๐๐	อบต.พลับพลา	สำนักงานปลัด														
๘	สำรวจและขึ้นทะเบียนสัตว์เลี้ยง	สำรวจและขึ้นทะเบียนสัตว์เลี้ยง	๑๐,๐๐๐	อบต.พลับพลา	สำนักงานปลัด														
๙	จัดบริการดูแลระยะยาวด้านสาธารณสุขสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง	เพื่อจัดบริการดูแลระยะยาวด้านสาธารณสุขสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง	๒๐,๐๐๐	อบต.พลับพลา	สำนักงานปลัด														
๑๐	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน	เพื่ออุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน	๒๒๐,๐๐๐	อบต.พลับพลา	สำนักงานปลัด														

๒. ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม (ต่อ)

วัตถุดิบประสงค์ของยุทธศาสตร์

๑. ส่งเสริมให้ประชาชนมีสุขภาพจิตที่ดีมีร่างกายสมบูรณ์แข็งแรง ปลอดภัยจากโรคภัยไข้เจ็บ

๒. ส่งเสริมให้ประชาชนมีสวัสดิการ มีความปลอดภัยในชีวิต

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ	พื้นที่	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๑	พัฒนาและส่งเสริมศักยภาพผู้สูงอายุ	จัดกิจกรรมอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุตำบลพลับพลา	๔๐,๐๐๐	อบต.พลับพลา	กองสวัสดิการสังคม												
๑๒	พัฒนาศักยภาพชีวิตและส่งเสริมสุขภาพผู้พิการ	จัดกิจกรรมอบรมพัฒนาศักยภาพชีวิตและส่งเสริมสุขภาพผู้พิการ	๒๐,๐๐๐	อบต.พลับพลา	กองสวัสดิการสังคม												
๑๓	อบรมให้ความรู้การสร้างสัมพันธ์ภายในครอบครัว	จัดกิจกรรมให้ความรู้ความเข้าใจในการสร้างสัมพันธ์ภายในครอบครัว	๒๐,๐๐๐	อบต.พลับพลา	กองสวัสดิการสังคม												
๑๔	ฝึกอบรมป้องกันยาเสพติด	เพื่อจัดกิจกรรมฝึกอบรมป้องกันยาเสพติด	๕๐,๐๐๐	อบต.พลับพลา	สำนักปลัด												

๓. ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

วัตถุประสงค์ของยุทธศาสตร์

๑. เพิ่มช่องทางรับรู้ข้อมูลข่าวสารให้ประชาชน

๓. ส่งเสริมให้ประชาชนอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีกิจกรรมทางศาสนาและภูมิปัญญาท้องถิ่น

๒. การจัดการศึกษาทุกระดับ

๔. การจัดการกีฬาและนันทนาการ

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/ งบประมาณ)	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	ส่งเสริมศักยภาพครูและบุคลากรทางการ ศึกษาและผู้ที่เกี่ยวข้อง	เพื่อส่งเสริมให้ความรู้การพัฒนาศักยภาพครู และบุคลากรทางการศึกษา	๔๐,๐๐๐	อบต. พลับพลา	กองการศึกษาฯ														
๒	วันเด็กแห่งชาติ	จัดกิจกรรมการแสดงของเด็ก และเยาวชน ในพื้นที่ตำบลพลับพลา	๖๐,๐๐๐	อบต. พลับพลา	กองการศึกษาฯ														
๓	ศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ของศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กบ้านโพธิ์ศรี	เพื่อสร้างเสริมให้เด็กมีความคิด วิเคราะห์ แยกแยะ พัฒนาการความรู้ต่างๆ	๔๐,๐๐๐	อบต. พลับพลา	กองการศึกษาฯ														
๔	สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโพธิ์ศรี	เพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา	๕๗๘,๖๗๐	อบต. พลับพลา	กองการศึกษาฯ														
๕	ส่งตัวแทนกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาในระดับ ต่างๆ	เพื่อดำเนินการจัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬา และส่งตัวแทนกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา	๕๐,๐๐๐	อบต. พลับพลา	กองการศึกษาฯ														
๖	บุญคุณลานสืบสานประเพณีของดีเชียงขวัญ	กิจกรรมร่วมอนุรักษ์งานประเพณีบุญคุณ ลานร่วมกับหน่วยงานอื่น	๘๐,๐๐๐	อบต. พลับพลา	กองการศึกษาฯ														
๗	ประเพณีการแข่งขันเรือพายท้องถิ่น	จัดกิจกรรมประเพณีการแข่งขันเรือพาย ท้องถิ่น	๔๐,๐๐๐	อบต. พลับพลา	กองการศึกษาฯ														
๘	สืบสานประเพณีเข้าพรรษาและทอดเทียน เข้าพรรษา	จัดกิจกรรมสืบสานประเพณีเข้าพรรษาและ ทอดเทียนเข้าพรรษา	๔๐,๐๐๐	อบต. พลับพลา	กองการศึกษาฯ														

๓. ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ (ต่อ)

วัตถุประสงค์ของยุทธศาสตร์

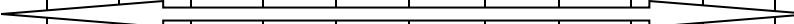
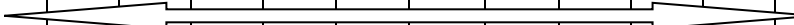
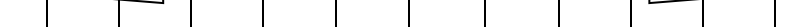
๑. เพิ่มช่องทางรับรู้ข้อมูลข่าวสารให้ประชาชน ๓. ส่งเสริมให้ประชาชนอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีกิจกรรมทางศาสนาและภูมิปัญญาท้องถิ่น

๒. การจัดการศึกษาทุกระดับ

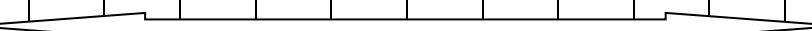
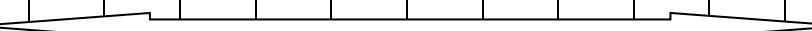
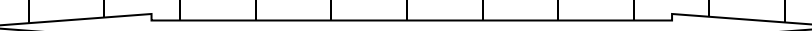
๔. การจัดการกีฬาและนันทนาการ

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมา ณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๙	สืบสานประเพณีลอยกระทง	กิจกรรมอนุรักษ์งานประเพณีลอย กระทง	๒๐๐,๐๐๐	อบต.พลับพลา	กองการศึกษาฯ		↔										
๑๐	สืบสานประเพณีสงกรานต์	กิจกรรมสืบสานประเพณี สงกรานต์	๖๐,๐๐๐	อบต.พลับพลา	กองการศึกษาฯ						↔						
๑๑	อุดหนุนโครงการสืบสานประเพณีบุญ เบิกบ้าน	เพื่ออุดหนุนโครงการสืบสาน ประเพณีบุญเบิกบ้าน	๒๐๐,๐๐ ๐	อบต.พลับพลา	กองการศึกษาฯ						↔						

สร้างจิตสำนึกตระหนักรู้การกำจัดขยะ ทรัพยากรธรรมชาติ

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	อบรมส่งเสริมเกษตรกรปลูกผักสวนครัวรั้วกินได้	เพื่ออบรมส่งเสริมเกษตรกรปลูกผักสวนครัวรั้วกินได้ งบประมาณ บาท	๒๐,๐๐๐	อบต.พลับพลา	สำนักปลัด												
๒	คัดแยกขยะเปียกลดโลกร้อน	เพื่อคัดแยกขยะเปียกลดโลกร้อนในชุมชนตำบลพลับพลา	๓๐,๐๐๐	อบต.พลับพลา	สำนักปลัด												
๓	รักษาน้ำรักษำป่ารักษาสิ่งแวดล้อมเพิ่มพื้นที่สีเขียว	ส่งเสริมการปลูกต้นไม้ ปลูกป่าปลูกหญ้าแฝก	๑๐,๐๐๐	อบต.พลับพลา	สำนักปลัด												
๔	อนุรักษ์พันธุ์กรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	เพื่ออนุรักษ์พันธุ์กรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	๑๐,๕๐๐	อบต.พลับพลา	สำนักปลัด												

แผนงาน บริหารงานทั่วไป/การศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อเก้าอี้บุวม จำนวน ๒๐ ตัว	๓๐,๐๐๐ บาท	ห้องประชุม อบต. พลับพลา	สำนักปลัด												
๒	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๔ ตัว	๑๘,๐๐๐ บาท	กองคลัง	กองคลัง												
๓	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อตู้เหล็กชั้นเก็บเอกสาร ชนิด ๔๐ ช่อง จำนวน ๒ หลัง	๑๖,๐๐๐ บาท	กองคลัง	กองคลัง												
๔	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๔ ตัว	๑๘,๐๐๐ บาท	กองคลัง	กองคลัง												
๕	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อตู้บานเปิด ๔ ฟุต ตู้ผลิตจากเหล็กแผ่นรีดเย็น ประตูบานเลื่อนกระจกมือจับฝัง ข้างในมีแผ่นชั้นปรับระดับ ๒ แผ่น แบ่งเป็น ๓ ชั้น	๖,๐๐๐ บาท	สำนักปลัด	สำนักปลัด (ตรวจสอบภายใน)												
๖	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อโต๊ะเก้าอี้รับประทานอาหารสำหรับเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโพธิ์ศรี	๒๒,๕๐๐ บาท	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโพธิ์ศรี	กองการศึกษาฯ												

ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว
แผนงาน บริหารงานทั่วไป

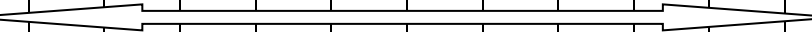
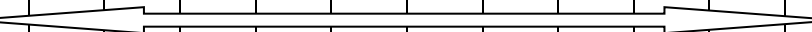
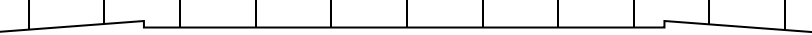
ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของ ครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	จัดซื้อตู้เย็นขนาด ๓.๓ คิวบิกฟุตได้รับฉลากประสิทธิภาพเบอร์ ๕ จำนวน ๑ เครื่อง	๕,๐๐๐ บาท	สำนักปลัด	สำนักปลัด													

ประเภทโฆษณาและเผยแพร่
แผนงาน รักษาความสงบภายใน

[illegible]

ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร

แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	ครุภัณฑ์การเกษตร	จัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบซัมเมอร์สูบน้ำ จำนวน ๑ เครื่อง -เครื่องขนาด ๑ แรง จำนวน ๑๒ ใบพัด ฯลฯ	๑๗,๒๐๐ บาท	กองช่าง	กองช่าง													
๒	ครุภัณฑ์การเกษตร	จัดซื้อปั้มน้ำไดโว่ (ปั้มจุ่ม) จำนวน ๑ เครื่อง ขนาด ๒ แรง จำนวน ๑ เครื่อง ฯลฯ	๑๗,๐๐๐ บาท	กองช่าง	กองช่าง													
๓	ครุภัณฑ์การเกษตร	จัดซื้อมอเตอร์ไฟฟ้าสูบน้ำ ขนาดท่อไม่น้อยกว่า ๓ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง ฯลฯ	๑๗,๒๐๐ บาท	กองช่าง	กองช่าง													

ประเภทครุภัณฑ์อื่น

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
๑	ครุภัณฑ์อื่น	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิด Dot Matrix Printer แบบ แคร่สัน จำนวน ๑ เครื่อง	๒๔,๐๐๐ บาท	กองคลัง	กองคลัง											

รายงานผลการติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
รอบ ๖ เดือน (เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๘)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลพลับพลา อำเภอยางชุมน้อย จังหวัดศรีสะเกษ

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	โอนเพิ่ม/โอนลด	งบประมาณที่ใช้/ วงเงินตามสัญญา	งบประมาณคงเหลือ	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
รณรงค์ป้องกันเฝ้า ระวังลดอุบัติเหตุทาง ถนนช่วงเทศกาลปี ใหม่และสงกรานต์	๑๒๐,๐๐๐	-	๒๐,๗๘๐	๙๙,๒๒๐	ดำเนินการแล้วเสร็จ	
ขับขี่ยานพาหนะใน ใจจร	๑๐,๐๐๐	-	๗,๖๓๒	๒,๓๖๘	ดำเนินการแล้วเสร็จ	
วันเด็กแห่งชาติ	๖๐,๐๐๐	-	-	-	ดำเนินการแล้วเสร็จ	
สืบสานประเพณี สงกรานต์	๖๐,๐๐๐	-	-	-	ดำเนินการแล้วเสร็จ	
รวมทั้งสิ้น	๒๕๐,๐๐๐					

หมายเหตุ ๑.เป็นผลการดำเนินการตามแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๒. แสดงถึงความก้าวหน้าการดำเนินงาน และผลการใช้จ่ายงบประมาณของโครงการ/กิจกรรม ตามแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘