



แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙



องค์การบริหารส่วนตำบลพลับพลา
อำเภอเชียงขวัญ จังหวัดร้อยเอ็ด



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลพลับพลา

เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตามท้องที่องค์การบริหารส่วนตำบลพลับพลา อำเภอเชียงขวัญ จังหวัดร้อยเอ็ด มีประกาศลงวันที่ ๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เรื่อง การใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ นั้น เพื่อประโยชน์ของประชาชนในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ องค์การบริหารส่วนตำบลพลับพลา จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยเป็นไปตาม ความในข้อ ๔ “แผนการดำเนินงาน” ข้อ ๑๐ (๓) ข้อ ๑๑ ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ วรรคหนึ่ง แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลพลับพลาได้พิจารณาร่างแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และมีมติให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลพลับพลา เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามวิธีการงบประมาณรายจ่าย ที่ได้กำหนดไว้ เรียบร้อยแล้ว

องค์การบริหารส่วนตำบลพลับพลา จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพลับพลา ได้เห็นชอบแล้ว เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการและกิจกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลพลับพลา ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลพลับพลา มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงาน กับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนากิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ หรือวัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะในแผนการดำเนินงาน รายละเอียดปรากฏตามท้าย ประกาศนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๘

(นายมานะ โปร่งมณี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพลับพลา

คำนำ

แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลพลับพลา จัดทำขึ้นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนงาน รายละเอียด โครงการและกิจกรรมที่ต้องการดำเนินการจริงทั้งหมดในเขตพื้นที่ของตำบลพลับพลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

แผนการดำเนินงานฉบับนี้ ได้รวบรวมแผนการปฏิบัติงานสำหรับโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ต้องดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของตำบลพลับพลา ทั้งที่ปรากฏอยู่ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และที่ดำเนินการโดยหน่วยงานอื่น ทั้งภาครัฐและเอกชน โดยได้จำแนกรายละเอียดสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาเพื่อให้ทราบถึงกิจกรรมการพัฒนาที่ได้แสดงถึงโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดของกิจกรรม งบประมาณ สถานที่ดำเนินการ หน่วยงาน ระยะเวลาในการดำเนินการที่ชัดเจนทั้งหมด

องค์การบริหารส่วนตำบลพลับพลา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินการฉบับนี้ สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น และสามารถใช้ในการควบคุมการดำเนินงานในเขตพื้นที่ได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ยังใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลการพัฒนาท้องถิ่นของผู้บริหารด้วย

องค์การบริหารส่วนตำบลพลับพลา

สารบัญ

เรื่อง		หน้า
<u>ส่วนที่ ๑</u>	บทนำ	๑
	๑. บทนำ	
	๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๑
	๓. ขั้นตอนการจำทำแผนการดำเนินงาน	๒
	๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๔
<u>ส่วนที่ ๒</u>	บัญชีโครงการ/กิจกรรม	
	๑. บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๑)	๕-๗
	๒. บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ/บัญชีครุภัณฑ์ (แบบ ผด.๐๒)	๘-๔๔
<u>ภาคผนวก</u>	ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	



ส่วนที่ ๑

องค์ประกอบ ประกอบด้วย

๑. บทนำ
- ๒ . วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน
๕. การนำแผนการดำเนินงานไปสู่การปฏิบัติ

ส่วนที่ ๑

บทนำ

๑. บทนำ

เนื่องด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานตามหมวด ๕ ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ “แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น”

ภายใต้ระเบียบดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลพลับพลา จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขึ้น เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น และใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลพลับพลาให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น โดยการจัดทำแผนการดำเนินงาน องค์การบริหารส่วนตำบลพลับพลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

(๑) เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ

(๒) เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลพลับพลาให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

(๓) เพื่อให้มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น

๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ ๑ ขั้นตอนการจัดทำร่างแผน

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

ขั้นตอนที่ ๒ ขั้นตอนการพิจารณาร่างแผน

คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ ๓ การประกาศใช้แผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

“การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหาร”

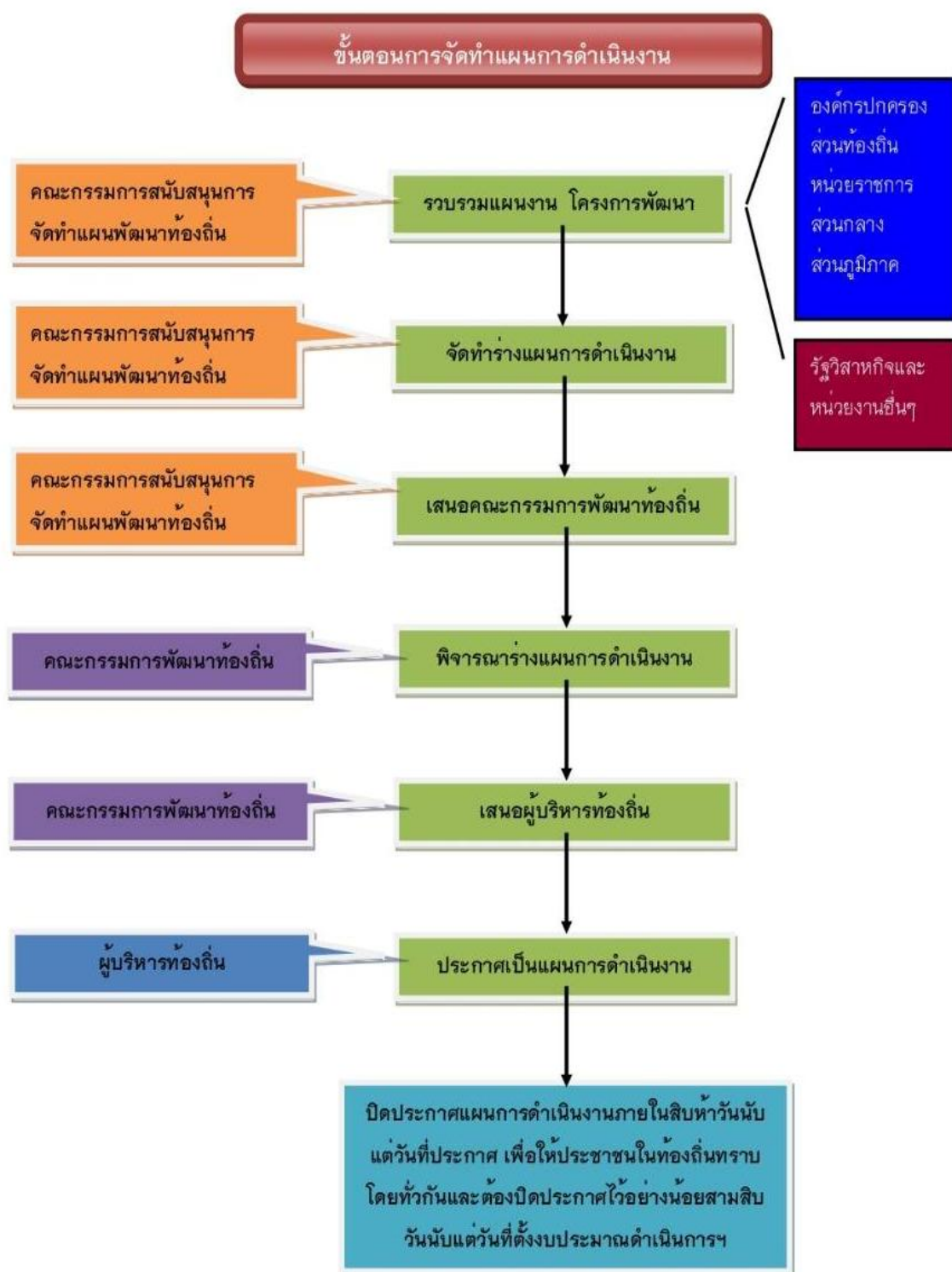
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ มีรายละเอียดเค้าโครงการ ดังนี้

ส่วนที่ ๑ บทนำ ประกอบด้วย

๑. บทนำ
๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม ประกอบด้วย

๑. บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด. ๐๑)
๒. บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ/บัญชีครุภัณฑ์ (แบบ ผด. ๐๒)



แผนภูมิ : แสดงขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลพลับพลา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

(๑) ทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลพลับพลา มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้นทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลพลับพลา มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

(๒) ทำให้การใช้จ่ายงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลพลับพลาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

(๓) ใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลทำให้การติดตามและประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวก รวดเร็วมากยิ่งขึ้น

(๔) ใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น
บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลพลับพลา

แบบ ผด. ๐๑

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	๑.๑ แนวทางการพัฒนาก่อสร้าง/ปรับปรุง/บำรุงรักษาถนน	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/การเกษตร/การพาณิชย์	๑๒	๑๑.๑๑	๑,๖๗๐,๐๐๐	๔.๘๘	กองช่าง
	๑.๒ แนวทางการพัฒนาก่อสร้างทางระบายน้ำ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/การเกษตร/การพาณิชย์	-	-	-	-	กองช่าง
	๑.๓ แนวทางการพัฒนาการจัดให้มีและบำรุงรักษาแหล่งน้ำอุปโภคบริโภค และน้ำเพื่อการเกษตร	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/การเกษตร/การพาณิชย์	-	-	-	-	กองช่าง
รวม	๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	๑ แผนงาน	๑๒	๑๑.๑๑	๑,๖๗๐,๐๐๐	๔.๘๘	๑ กอง
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคม	๒.๑ แนวทางการพัฒนาส่งเสริมให้ประชาชนมีสุขภาพจิตที่ดี มีร่างกายสมบูรณ์แข็งแรง ปลอดภัยจากโรคภัยไข้เจ็บ	แผนงานสาธารณสุข	๒๕	๘๙.๒๐.	๖๘๓,๓๐๐	๒๖.๘๑	สำนักปลัด/ กองสวัสดิการสังคม
	๒.๒ แนวทางการพัฒนาส่งเสริมให้ประชาชนมีสวัสดิการ มีความปลอดภัยในชีวิต	แผนงานสร้างความแข็งแรงของชุมชน/รักษาความสงบภายใน	๖	๒๗.๒๗	๓๒๕,๐๐๐	๘.๕๙	สำนักปลัด
รวม	๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	๒ แผนงาน	๓๑	๖๐.๗๘	๑,๐๐๘,๓๐๐	๑๕.๙๓	๑ สำนัก / ๑ กอง

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น
บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลพลับพลา

แบบ ผด. ๐๑

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	๓.๑ แนวทางการพัฒนาเพิ่มช่องทางรับรู้ข้อมูลข่าวสารให้ประชาชน	แผนงานการศึกษา	-	-	-	-	-
	๓.๒ แนวทางการพัฒนาการจัดการศึกษาทุกระดับ	แผนงานการศึกษา	๒	๑๓.๓๓	๓๑,๐๐๐	๑.๐๙	สำนักปลัด/ กองการศึกษาฯ
	๓.๓ แนวทางการพัฒนาส่งเสริมให้ประชาชนอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณี กิจกรรมทางศาสนาและภูมิปัญญาท้องถิ่น	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	๖	๖๐.๐๐	๕๖๐,๐๐๐	๕๓.๓๓	กองการศึกษาฯ
	๓.๔ แนวทางการพัฒนาการจัดการ กีฬาและนันทนาการ	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	๒	๓๓.๓๓	๑๖๐,๐๐๐	๕๒.๔๙	กองการศึกษาฯ
รวม	๔ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	๒ แผนงาน	๑๐	๒๗.๗๗	๗๕๑,๐๐๐	๑๗.๙๕	๑ สำนัก / ๑ กอง
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	๔.๑ แนวทางการพัฒนาส่งเสริมอาชีพให้แก่ประชาชนให้มีรายได้เพียงพอ และทั่วถึง	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน	๔	๓๐.๗๖	๑๐๖,๗๘๐	๐.๒๘	กองสวัสดิการสังคม/ สำนักปลัด
รวม	๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	๑ แผนงาน	๔	๓๐.๗๖	๑๐๖,๗๘๐	๐.๒๘	๑ กอง / ๑สำนัก

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น
บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลพลับพลา

แบบ ผด. ๐๑

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม	๕.๑ แนวทางการพัฒนาสร้างจิตสำนึกให้ตระหนักในการจัดการขยะทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	แผนงานการเกษตร/เคหะและชุมชน	๓	๒๑.๔๒	๕๐,๐๐๐	๕.๘๑	สำนักปลัด
รวม	๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	๑ แผนงาน	๓	๒๑.๔๒	๕๐,๐๐๐	๕.๘๑	๑ สำนัก
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านแหล่งน้ำ	๖.๑ แนวทางการพัฒนาจัดให้มีและบำรุงรักษาแหล่งน้ำเพื่อการเกษตรอย่างเพียงพอ	แผนงานการเกษตร	-	-	-	-	-
๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร	๗.๑ แนวทางการพัฒนาส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน ส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการบริหารงาน อบต.	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๓	๑๘.๗๕	๕๐,๐๐๐	๑๐.๔๑	สำนักปลัด/ กองคลัง
	๗.๒ แนวทางการพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นให้มีความรู้ คุณธรรม จริยธรรม ในการปฏิบัติงาน	แผนงานการบริหารงานทั่วไป	๑	๑๒.๕	๕๐,๐๐๐	๖.๖๒	สำนักปลัด
	๗.๓ แนวทางการพัฒนาจัดหาปรับปรุงเครื่องมือ เครื่องใช้ และสถานที่ให้เหมาะสมต่อภารกิจของ อบต.	แผนงานการบริหารงานทั่วไป	-	-	-	-	-
รวม	๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	๒ แผนงาน	๔	๑๐.๒๕	๑๐๐,๐๐๐	๘.๐๙	๑ สำนัก / ๑ กอง
รวมทั้งหมด	๑๔ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	๙ แผนงาน	๖๔	๑๙.๐๔	๓,๖๘๖,๐๘๐	๖.๐๗	๑ สำนัก / ๔ กอง

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา – ก่อสร้าง/ปรับปรุง/บำรุงรักษาถนน

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/การเกษตร/การพาณิชย์

[illegible]

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา – ก่อสร้าง/ปรับปรุง/บำรุงรักษาถนน

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/การเกษตร/การพาณิชย์

[illegible]

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา – ก่อสร้าง/ปรับปรุง/บำรุงรักษาถนน

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/การเกษตร/การพาณิชย์

[illegible]

[illegible]

[illegible]

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/การเกษตร/การพาณิชย์

[illegible]

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา - ก่อสร้างทางระบายน้ำ

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/การเกษตร/การพาณิชย์

[illegible]

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลพลับพลา

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา - การจัดให้มีและบำรุงรักษาแหล่งน้ำอุปโภค และน้ำเพื่อการเกษตร

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/การเกษตร/การพาณิชย์

[illegible]

[illegible]

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการแล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการช่วยเหลือประชาชนด้านการเยียวยาฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการช่วยเหลือประชาชนด้านการเยียวยาฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย	๓๐,๐๐๐	ในเขตพื้นที่ตำบลพลับพลา	สำนักปลัด													←-----→	ทุกเดือนหรือ ๑๒ เดือน
๒	โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน อปพร. (หลักสูตรจัดตั้ง)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน อปพร. (หลักสูตรจัดตั้ง)	๑๒๐,๐๐๐	อบต.พลับพลา	สำนักปลัด													←-----→	ทุกเดือนหรือ ๑๒ เดือน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		สิ.ค.
๓	โครงการรณรงค์ป้องกันเฝ้าระวังลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่และสงกรานต์	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ป้องกันเฝ้าระวังลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่และสงกรานต์	๑๒๐,๐๐๐	สามแยกบ้านหนองก่ำ หมู่ที่ ๗ ตำบลพลับพลา อำเภอยะไข่ จังหวัดร้อยเอ็ด	สำนักปลัด			↔				↔					เมษายน ๒๕๖๙
๔	อุดหนุนโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลพระเจ้า	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลพระเจ้า	๒๕,๐๐๐	อุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลพระเจ้า	สำนักปลัด	←							→				มิถุนายน ๒๕๖๙

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

๓.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา - เพิ่มช่องทางรับรู้ข้อมูลข่าวสารให้ประชาชน

(๑) แผนงานการศึกษา

[illegible]

[illegible]

๓.๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา - ส่งเสริมให้ประชาชนอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีกิจกรรมทางศาสนาและภูมิปัญญาท้องถิ่น

(๒) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙								ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑	อุดหนุนเทศบาลตำบลเชียงขวัญ	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนเทศบาลตำบลเชียงขวัญตามโครงการแข่งขันกีฬาเชียงขวัญเกมส์ ครั้งที่ ๒๐	๒๐,๐๐๐	เทศบาลตำบลเชียงขวัญ	กองการศึกษาฯ		←											กรกฎาคม ๒๕๖๙
๒	โครงการบุญคุณลาน สืบสานประเพณีของดีเชียงขวัญ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการบุญคุณลาน สืบสานประเพณีของดีเชียงขวัญ	๑๐๐,๐๐๐	ที่ว่าการอำเภอเชียงขวัญ	กองการศึกษาฯ				↔									มีนาคม ๒๕๖๙
๓	โครงการประเพณีการแข่งขันเรือพายท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประเพณีการแข่งขันเรือพายท้องถิ่น	๕๐,๐๐๐	อบต.พลับพลา	กองการศึกษาฯ		↔											พฤศจิกายน ๒๕๖๙
๔	โครงการสืบสานประเพณีทอดเทียน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสืบสานประเพณีทอดเทียน	๓๐,๐๐๐	วัดในเขตพื้นที่ตำบลพลับพลา	กองการศึกษาฯ										←			กันยายน ๒๕๖๙

[illegible]

[illegible]

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลพลับพลา

แบบ ผด. ๐๒

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านแหล่งน้ำ

๖.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา - จัดให้มีและบำรุงรักษาแหล่งน้ำเพื่อการเกษตรอย่างเพียงพอ

(๑) แผนงานการเกษตร

[illegible]

๗.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา - ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน ส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการบริหารงาน อบต.

(๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

[illegible]

๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านแหล่งน้ำ

๗.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา - บุคลากรท้องถิ่นให้มีความรู้ คุณธรรม จริยธรรม ในการปฏิบัติงาน

(๒) แผนงานการบริหารงานทั่วไป

[illegible]

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลพลับพลา

แบบ ผด. ๐๒

๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านแหล่งน้ำ

๗.๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา - จัดหา ปรับปรุงเครื่องมือ เครื่องใช้ และสถานที่ที่เหมาะสมต่อการกิจของ อบต.

(๒) แผนงานการบริหารงานทั่วไป

[illegible]

จำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลพลับพลา
ประเภครุภัณฑ์

แบบ ผด. ๐๒

๑. ประเภครุภัณฑ์ สำนักงาน

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา - ส่งเสริมพัฒนาความรู้การปฏิบัติงานและการบริการ
(๑) แผนงานการบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของ ครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๑	เก้าอี้บุนวม	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เก้าอี้บุนวม จำนวน ๒๐ ตัว	๓๐,๐๐๐	อบต. พลับพลา	สำนักปลัด	←												ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน
๒	เก้าอี้สำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๕ ตัว	๑๒,๕๐๐	อบต. พลับพลา	สำนักปลัด	←												ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน
๓	โต๊ะทำงาน (แบบ ๓ ลิ้นชัก)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ โต๊ะทำงาน แบบ ๓ ลิ้นชัก จำนวน ๕ ชุด	๑๗,๕๐๐	อบต. พลับพลา	สำนักปลัด	←												ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน
๔	เก้าอี้สำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๕ ตัว	๑๒,๕๐๐	อบต. พลับพลา	กองคลัง	←												ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน
๕	เครื่องปรับอากาศแบบ แยกส่วน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องปรับอากาศแบบ แยกส่วนและเป็นแบบ แขวน ขนาด ๒๖,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง พร้อมค่าติดตั้ง	๓๖,๓๐๐	อบต. พลับพลา	กองคลัง	←												ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา - ส่งเสริมพัฒนาความรู้การปฏิบัติงานและการบริการ

(๑) แผนงานการบริหารงานทั่วไป

[illegible]

๒.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา - ส่งเสริมสนับสนุนการบริการและการจัดการ
(๑) แผนงานการบริหารงานทั่วไป

[illegible]

๓.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา - ส่งเสริมสนับสนุนการบริการและการจัดการ
(๑) แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการแล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ล.ค.	ก.ย.	
๑	ปั๊มเมอร์สสูบน้ำ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบปั๊มเมอร์สสูบน้ำ ขนาด ๑ แรง จำนวน ๑๒ ใบพัด ฯลฯ จำนวน ๓ เครื่อง ๆ ละ ๑๗,๒๐๐ บาท	๕๑,๖๐๐	อบต. พลับพลา	กองช่าง	←-----→													ทุกเดือนหรือ ๑๒ เดือน
๒	ปั๊มเมอร์สสูบน้ำ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบปั๊มเมอร์สสูบน้ำ ขนาด ๑.๕ แรง จำนวน ๑๑ ใบพัด ฯลฯ จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๒๐,๐๐๐ บาท	๒๐,๐๐๐	อบต. พลับพลา	กองช่าง	←-----→													ทุกเดือนหรือ ๑๒ เดือน
๓	มอเตอร์ไฟฟ้า (แบบหอยโข่ง)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อมอเตอร์ไฟฟ้า แบบหอยโข่ง จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๑๗,๒๐๐ บาท	๓๔,๔๐๐	อบต. พลับพลา	กองช่าง	←-----→													ทุกเดือนหรือ ๑๒ เดือน

๓. ประเภทครุภัณฑ์ การเกษตร

๓.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา - ส่งเสริมสนับสนุนการบริการและการจัดการ
(๑) แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา

[illegible]

๔.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา - ส่งเสริมพัฒนาความรู้การปฏิบัติงานและการบริการ
(๑) แผนงานการบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการแล้วเสร็จ				
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		สิ.ค.	ก.ย.		
๑	เครื่องขยายเสียงเคลื่อนที่แบบลากจูง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องขยายเสียงเคลื่อนที่แบบลากจูง จำนวน ๑ ชุด	๑๒,๐๐๐	อบต.พลับพลา	สำนักปลัด													←	→	ทุกเดือนหรือ ๑๒ เดือน
รวม	๑ ครุภัณฑ์		๑๒,๐๐๐																	