



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลพลับพลา

ที่ ๖๕๖/๒๕๖๕

เรื่อง คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลพลับพลา

ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ วรรคสาม บัญญัติให้รัฐพึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวลจริยธรรม สำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้น ๆ ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าวและพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕ ได้กำหนดมาตรฐานทางจริยธรรมซึ่งเป็นหลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ ประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ และประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ นั้น

ฉะนั้น เพื่อให้การขับเคลื่อนจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลพลับพลาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามเจตนารมณ์ของประมวลจริยธรรมและมีประสิทธิภาพ จึงขอแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนจริยธรรม โดยมีรายชื่อ ดังนี้

๑. นายสุตใจ โยธิบาล	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพลับพลา	ประธานคณะทำงาน
๒. นายสำรวย พรหมยศ	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลพลับพลา	รองประธานคณะทำงาน
๓. นายคำภา เนตรมุข	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลพลับพลา	รองประธานคณะทำงาน
๔. นายเกษมพงษ์ บุญใหญ่	ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพลับพลา	รองประธานคณะทำงาน
๕. นางจันทา ประชาไฉน	สมาชิกสภา หมู่ที่ ๔	คณะทำงาน
๖. นายสุรศักดิ์ ดวงชมพู	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	คณะทำงาน
๗. นายเรวัต รัตนวงศ์	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	คณะทำงาน
๘. นางสาววิไลพร พาพลงาม	ผู้อำนวยการกองคลัง	คณะทำงาน
๙. นายอภิวัฒน์ บุญกอง	ผู้อำนวยการกองช่าง	คณะทำงาน
๑๐. นายปฏิวัติ ปรามมนตรี	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	คณะทำงาน
๑๑. นางสาวสุพธิรัตน์ จันทมาตย์	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	คณะทำงาน
๑๒. นางเพ็ญศรี ชมภูวิเศษ	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	คณะทำงาน
๑๓. นางสาวเกศราภรณ์ คุณวิบูลย์	นักทรัพยากรบุคคล	คณะทำงาน
๑๔. นางสาวพรนภัทร วีระทูล	หัวหน้าสำนักปลัด	คณะทำงานและเลขานุการ
๑๕. นางสุกัญญา รัตนวงศ์	นิติกร	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๖. นายอานันท์ ศรีมาชัย	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ผู้ช่วยเลขานุการ

/โดยมีหน้าที่...

โดยมีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

๑. วิเคราะห์สถานการณ์การทุจริต ข้อมูลความเสี่ยงด้านจริยธรรม และข้อมูลที่เกี่ยวข้อง

๒. ศึกษาทำความเข้าใจประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดว่าด้วยกระบวนการรักษาจริยธรรม กลไกการบังคับใช้
ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น

๓. ประเมินความเสี่ยงด้านจริยธรรมและบริหารจัดการความเสี่ยงด้านจริยธรรม

๔. วางแผน จัดทำหรือทบทวนพัฒนาปรับปรุงแผนขับเคลื่อนจริยธรรม/แผนปฏิบัติการส่งเสริมจริยธรรมของ
หน่วยงาน

๕. ให้คำปรึกษาแนะนำ สอดส่อง ดูแลและส่งเสริมให้มีการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรม
และข้อกำหนดจริยธรรม (ถ้ามี)

๖. ดำเนินการกำกับดูแล ติดตาม และประเมินผลการดำเนินการตามแผนขับเคลื่อนจริยธรรม/แผนปฏิบัติการ
ส่งเสริมจริยธรรมของหน่วยงาน ดังนี้

(๑) ก่อนการดำเนินการตามแผนขับเคลื่อนจริยธรรม/แผนปฏิบัติการส่งเสริมจริยธรรม เพื่อเตรียมความ
พร้อมในการดำเนินการขับเคลื่อนแผนฯ/กำหนดแนวทางการขับเคลื่อนแผนฯ

(๒) ระหว่างการดำเนินการตามแผนขับเคลื่อนจริยธรรม/แผนปฏิบัติการส่งเสริมจริยธรรม เพื่อติดตาม/
แก้ไขปัญหาในการปฏิบัติตามแผนฯ

(๓) หลังดำเนินการตามแผนขับเคลื่อนจริยธรรม/แผนปฏิบัติการส่งเสริมจริยธรรม เพื่อประเมินผลการ
ขับเคลื่อนจริยธรรม สรุปผลการดำเนินงานขับเคลื่อนจริยธรรม พร้อมทั้งปัญหาและอุปสรรค

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๗ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายสุตใจ โยธิบาล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพลับพลา